



Wzór umowy
numer

zawarta w dniu roku w Łodzi pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Łodzi

z siedzibą w Łodzi (90-441) przy al. Kościuszki 123

REGON 000870416, NIP 725-13-65-783,

reprezentowanym przez

Panią Agnieszkę Woźniak - Okręgowego Inspektora Pracy w Łodzi,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w trybie Zapytania Ofertowego, numer sprawy LD-POR-A.213.326.2025.3, jako oferty najkorzystniejszej.

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2022, poz. 437 t.j.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy wraz ze świadczeniem usług medycznych obejmujących badania laboratoryjne i diagnostyczne w zakresie niezbędnym do wydania orzeczeń lekarskich oraz konsultacje specjalistyczne polegające na:
 - a) wykonywaniu profilaktycznych badań lekarskich: wstępnych, okresowych, kontrolnych, oraz badań ukierunkowanych na określoną grupę zawodową lub jednostkę chorobową na stanowisku pracy w związku z zagrożeniem; badania będą dotyczyły m.in. pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego, użytkujących w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę



dobowego wymiaru czasu pracy; pracownik winien być zbadany przez lekarza okulistę; po wykonaniu badania lekarz okulista wyda zaświadczenie, w którym jeśli wyniki badań okulistycznych wykażą potrzebę stosowania okularów lub szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego – będzie jednoznaczne zalecenie, że pracownik winien mieć zapewnione okulary lub szkła kontaktowe korygujące wzrok przy obsłudze monitora ekranowego;

- b) profilaktycznej opiece zdrowotnej niezbędnej z uwagi na warunki pracy obejmującej badania lekarskie mające na celu orzeczenie o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy w sytuacji zgłoszenia przez pracownika potrzeby takiego badania poza terminami wynikającymi z częstotliwości badań okresowych, w tym kontrolne profilaktyczne badania okulistyczne pracownika w przypadku pogorszenia się wzroku pracownika, oraz badania w razie stwierdzenia choroby zawodowej u pracownika;
 - c) wydawaniu orzeczeń lekarskich do celów określonych w Kodeksie pracy i przepisach wykonawczych, stwierdzających: brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy, lub przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy;
 - d) przeprowadzaniu badań pracowników, którzy w ramach wykonywanej pracy kierują pojazdami silnikowymi i nie podlegają ustawie o transporcie drogowym;
 - e) gromadzeniu, przechowywaniu i przetwarzaniu informacji o narażeniu zawodowym, ryzyku zawodowym i stanie zdrowia osób objętych profilaktyczną opieką zdrowotną.
2. Wykaz badań diagnostycznych oraz konsultacji specjalistycznych określa *Załącznik nr 1 do umowy*.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zawartymi w szczególności w:
- a) ustawie z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 277 t.j.);
 - b) ustawie z dnia 27.06.1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 437 t.j.) oraz wydanymi do niej przepisami wykonawczymi;
 - c) rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996 r. (Dz.U. z 2023, poz. 607 t.j.) w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 277 t.j.) zwanego dalej rozporządzeniem MZiOS z dnia 30.05.1996 r.



2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w gabinetach lekarskich w swojej siedzibie:
3. Podstawą udzielenia świadczenia jest skierowanie wystawione przez Okręgowego Inspektora Pracy lub pracownika upoważnionego przez Zamawiającego, opatrzone pieczęcią Zamawiającego zgodnie z § 4 rozporządzenia MZiOS z dnia 30.05.1996 r.
4. Przyjęcie na badania i wykonanie badań diagnostycznych, powinno nastąpić bez konieczności dokonania wcześniejszej rejestracji, w dniu stawienia się na badania w placówce wykonania usług medycznych. W celu usprawnienia rejestracji przyjęcie na badania i wykonanie badań diagnostycznych może nastąpić po wcześniejszym kontakcie e-mailowym z osobami wskazanymi w § 6 ust. 1 pkt b).
5. Bieżąca realizacja usług medycznych będzie wykonywana codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wymienionych w ustawie z dnia 18.01.1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 296 t.j.), na podstawie wystawionego skierowania. Wszystkie badania i konsultacje winny być wykonywane w dniu zgłoszenia się osoby na badania od 8:00 do 16:00 (lekarz orzecznik codziennie).
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać badania stanowiące przedmiot umowy w okresie nie dłuższym niż 2 dni robocze (a w przypadku badań kontrolnych – 1 dzień roboczy) od stawienia się u Wykonawcy pracownika lub kandydata do pracy ze skierowaniem, chyba że dłuższy termin jest spowodowany specyfiką badań dodatkowych, zleconych przez lekarza medycyny pracy. Dni robocze, o których jest mowa w zdaniu poprzednim muszą mieścić się w przedziale czasowym nie dłuższym niż 5 kolejnych dni pracy placówki świadczącej usługi medyczne.
7. Wykonawca, za pisemnym potwierdzeniem będzie wydawał wyniki przeprowadzanych w ramach umowy badań bezpośrednio pracownikom kierowanym na badania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca po wykonaniu badań będzie wydawał odpowiednie zaświadczenie lekarskie lub orzeczenie lekarskie według obowiązujących przepisów w dwóch egzemplarzach.
9. Zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia MZiOS z dnia 30.05.1996 r. lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne może poszerzyć jego zakres o dodatkowe specjalistyczne badania konsultacyjne, w zależności od wskazań, w szczególności: otolaryngologiczne, neurologiczne, okulistyczne, dermatologiczne, alergologiczne lub psychologiczne, oraz badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby



przyjmowanej do pracy lub pracownika. W takiej sytuacji zgodnie z § 2 ust. 3 tego rozporządzenia badanie konsultacyjne oraz dodatkowe stanowią część badania profilaktycznego.

10. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.

§ 3

1. **Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 09 stycznia 2026 roku do dnia 08 stycznia 2027 r., lub wcześniejszego wyczerpania wartości usług medycznych, określonej w § 4 ust. 1.**
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania umowy lub wadliwego jej wykonania przez Wykonawcę, a w szczególności gdy nastąpi:
 - a) ograniczenie dostępności do świadczeń;
 - b) zawężenie ich zakresu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zamawiający dopuści się zwłoki w zapłacie za dwa następujące po sobie okresy rozliczeniowe.
4. W przypadkach niewymienionych w § 3 ust. 2 lub 3 okres wypowiedzenia wynosi dwa tygodnie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4

1. Strony ustalają, że wartość usług medycznych świadczonych na podstawie niniejszej umowy, w okresie jej obowiązywania, **nie może przekroczyć kwoty złotych brutto** (słownie złotych:).
2. Faktury będą wystawiane nie później niż w ciągu 10 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, którego faktury dotyczą. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106nd ust. 1 lub 16 ustawy o VAT, lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
3. Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje okres po zakończeniu badania każdej z osób.
4. Strony ustalają, iż termin płatności za świadczone usługi wynosi 21 dni od dnia doręczenia faktury. Za dzień skutecznego doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznaje się dzień jej



otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT czyli dzień nadania jej indywidualnego numeru identyfikującego w KSeF.

5. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością przez bank konta Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie uiszczał zapłatę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze. Rachunek bankowy wskazany na fakturze w celu uregulowania należności dla Wykonawcy, będzie znajdował się w wykazie dostępnym na stronach internetowych Ministerstwa Finansów dla podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT – tzw. „biała lista”.
7. Wykonawca honoruje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
8. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego należności wynikających z niniejszej umowy na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6 w sposób określony w ust. 7, w wyniku której dojdzie do zwrotu przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego z uwagi na podanie rachunku uniemożliwiającego podzielną płatność, termin płatności określony w ust. 4 liczony będzie na nowo od momentu uzyskania informacji przez Zamawiającego od Wykonawcy o numerze rachunku umożliwiającego przelew środków pieniężnych metodą podzielonej płatności.
9. Przelew wierzytelności i umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Do dnia, w którym Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych doręczanie faktury będzie następować pocztą tradycyjną lub elektronicznie. Elektroniczne doręczenie zostanie uznane jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
 - a) Wykonawca wyśle fakturę z adresu e-mailowego:
 - b) Zamawiający otrzyma fakturę na adres e-mailowy: kancelaria@lodz.pip.gov.pl,
 - c) faktura będzie załączona w formie dokumentu nieedytowalnego możliwego do odczytu przez Zamawiającego np. pliku PDF,
 - d) Niespełnienie któregokolwiek z ww. warunków wymienionych w punktach od a) do d) będzie powodowało, że faktura nie zostanie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego i nie rozpocznie się bieg terminu płatności należności dla Wykonawcy,
 - e) Wpływ faktury na adres e-mailowy Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10b), po godz. 15:30 w dniu roboczym Zamawiającego lub w dniu wolnym od pracy będzie oznaczał, że datą doręczenia faktury, będzie data następnego dnia roboczego wyznaczonego dla Zamawiającego.



11. Od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz poniższymi ustępami.
12. W czasie awarii KSeF (art. 106nf ust. 2 ustawy o VAT) faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@lodz.pip.gov.pl. Za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku uznaje się datę wysłania wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT, lub datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej. Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia uznaje się dzień doręczenia przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT lub dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej.
13. Ceny jednostkowe poszczególnych badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych określone w *Załączniku nr 1 do umowy* są ostateczne i nie podlegają zmianie w czasie obowiązywania umowy.
14. Dla potrzeb wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku dopuszcza się wykonanie innych badań i konsultacji, poza zakresem objętym w formularzu cenowym. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu wcześniejszym usługa medyczna zostanie wyceniona według aktualnie obowiązującego cennika Wykonawcy.
15. W razie zwłoki w uiszczeniu należności Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych.

§ 5

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego albo Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wskazanych w § 3 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.



2. W przypadku, gdy czas wykonywania badań przekroczy przedział czasowy 5 kolejnych dni, opisany w § 2 ust. 6 zdanie 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest uiszczać kary umowne, w terminie wskazanym w wezwaniu do ich uiszczenia. Za datę płatności uważa się datę uznania przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony będzie do potrącania kar umownych należnych mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z jakiegokolwiek należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany.
5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne z § 5.

§ 6

1. Strony niniejszej umowy wyznaczają następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za właściwą realizację postanowień umowy:

a) ze strony Zamawiającego:

Sprawy organizacyjne

Pani Małgorzata Śledzińska-Niedzielska, tel. 887-343-278, e-mail: malgorzata.sledzinska-niedzielska@lodz.pip.gov.pl;

Pani Monika Dobrowolska, tel. 690-433-870, e-mail: monika.dobrowolska@lodz.pip.gov.pl

Sprawy kadrowe

Pani Marzena Fiuk, tel.: 453-696-981, e-mail: kadry@lodz.pip.gov.pl,
marzena.fiuk@lodz.pip.gov.pl;

Pani Karolina Sójka, tel.: 511-993-249, e-mail: kadry@lodz.pip.gov.pl,
karolina.sojka@lodz.pip.gov.pl.

b) Ze strony Wykonawcy:

Pan/i, tel., e-mail:

2. W przypadku zmian osób dedykowanych do umowy, Strony informują się o tym fakcie niezwłocznie z zachowaniem formy pisemnej.

§ 7

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające działania siły wyższej, tj. pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które



strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).

2. Strona umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązku określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych



w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.) i sprostowaniem z 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. N 127 s.2).

2. Strony oświadczają, że udostępnione wzajemnie dane osobowe pracowników wskazanych do realizacji umowy w zakresie imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz służbowego adresu poczty elektronicznej:

- a) będą wykorzystywane przez drugą Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszej Umowy,
- b) mogą być przetwarzane przez drugą Stronę po zakończeniu niniejszej Umowy w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO , Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-441) przy al. Kościuszki 123;
- 2) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@lodz.pip.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z realizacją umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać inne jednostki lub komórki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy:



- a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. 2025, poz.1071 ze zm.),
- b) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2022, poz. 437 t.j.).
2. Strony umowy będą dążyć do polubownych rozstrzygnięć poprzez bezpośrednie negocjacje w przypadku zaistnienia sporu w trakcie wykonywania umowy.
3. Wszelkie spory, które wynikną z niniejszej umowy, które nie zostaną załatwione na drodze polubownej będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają, pod rygorem nieważności, wprowadzenia ich poprzez pisemny aneks podpisany przez obie strony umowy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2025, poz. 296 t.j.).
4. Kopia opłaconej polisy potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności stanowi *Załącznik nr 2 do umowy*.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – wykaz badań diagnostycznych oraz konsultacji specjalistycznych;
 - b) Załącznik nr 2 – kserokopia polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający